



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2024-4460

Tutkimuslupa Niko Männikkö

Oulun ammattikorkeakoulun dosentti, johtava tutkija Niko Männikkö hakee tutkimuslupaa työryhmälle kansainväliseen tutkimukseen, jota ovat toteuttamassa Kaarlen yliopisto (Tšekin tasavalta), lasten psykologian ja patopsykologian tutkimuslaitos Slovakiasta sekä Suomessa Oulun ammattikorkeakoulu.

Tutkimus käsittelee perheiden ruutulaitteiden käyttöä ja siihen vaikuttavia hyvinvointitekijöitä. Tutkimus koskee 6-13-vuotiaiden koululaisten (1.-6. luokat) vanhempia ja huoltajia. Tutkimuksen nimi on "Ruutuaika ja vanhempien voimavarat: Lasten ja nuorten ruutulaitteiden käytön hallinta vanhempien näkökulmasta". Tutkimuksen tuloksia käytetään vanhempien ja lasten hyvinvointia edistävien palvelujen kehittämiseen, hyvinvoinnin tietopohjan vahvistamiseen päätöksenteon tueksi sekä tieteellisiin tutkimuksiin. Tutkimus toteutetaan toiuksuuun 2025 aikana.

Tutkimukseen osallistumalla koulu auttaa keräämään arvokasta tietoa, joka voi johtaa parempaan ymmärrykseen perheiden ruutulaitteiden käytöstä ja siihen vaikuttavista tekijöistä. Tämä tieto on ensiarvoisen tärkeää, jotta voidaan kehittää tehokkaita tukitoimia perheille sekä edistää lasten ja nuorten hyvinvointia.

Oulun ammattikorkeakoulun tutkijat vastaavat Suomea koskevan tutkimusaineiston keruusta Suomessa. Tutkimusaineiston käsittelystä vastaa Lasten psykologian ja patopsykologian tutkimuslaitos Slovakiassa. Kyseisten organisaatioiden vastuututkijat osallistuvat kyselyaineiston analysointiin ilman tunnistettavia henkilötietoja.

Tutkimuksen hakija on lähettänyt tietosuojaselosteen.

Päätös

Niko Männikölle myönnetään edellä esitetty tutkimuslupa.

Tutkimuksessa on noudatettava henkilöstölain ja julkisuuslain säännöksiä.

Hakija sopii käytännön järjestelyt koulujen kanssa.

Tutkimuksesta tulee toimittaa yksi kappale Rovaniemen sivistyslautakunnan käyttöön ja se on lähetettävä sähköpostitse soili.kaihua@rovaniemi.fi .

Tiedoksi

Niko Männikkö, Rovaniemen alakoulut

Allekirjoitus

vs. palvelualuepäällikkö Jussi Kainulainen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Päätös pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 29.4.2025 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 104

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Sivistyslautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.